

การฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (LDD E-Training) หลักสูตร วินัยและการรักษาวินัย

หลักสูตร วิชาวินัยและการรักษาวินัย เป็นหลักสูตรในการเรียนรู้วินัยและแนวทางการรักษาวินัยสำหรับผู้ปฏิบัติราชการ จุดมุ่งหมายและความสำคัญของวินัย เพื่อให้การปฏิบัติราชการดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เพื่อประโยชน์ส่วนรวมตามความคาดหวังของประชาชนและสังคม โดยมีวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ดังนี้

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียนในเรื่องการรักษาวินัย
๒. สรุปจุดมุ่งหมายและความสำคัญของวินัยได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

เนื้อหาของหลักสูตร ประกอบด้วย ๔ หัวข้อ ดังนี้

๑. ความหมายและความสำคัญของวินัย
๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัย
๓. ข้อกำหนดวินัย
๔. โทษของการกระทำผิดวินัย

สรุปเนื้อหาได้ดังนี้

วินัย Discipline ทำให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีมีความเจริญก้าวหน้า ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.๒๕๔๒ หมายถึง ระเบียบแบบแผน ข้อบังคับ และข้อปฏิบัติ วินัยตามคู่มือการดำเนินการทางวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ให้ความหมายว่า การควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบ แบบแผน ซึ่งกำหนดให้ข้าราชการต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ รักษาความลับของทางราชการ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา และรักษาชื่อเสียงของตน

ความหมายของวินัย การที่ข้าราชการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางวินัยที่กฎหมายบัญญัติอย่างเคร่งครัด ระมัดระวัง ดูแลป้องกัน ไม่ฝ่าฝืนหรือหลีกเลี่ยง หากพบว่ามีกรกระทำผิด ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการทางวินัยทันทีเพื่อมิให้เป็นเยี่ยงอย่างแก่ผู้อื่น การรักษาวินัยที่ดีนั้นนอกจากตัวข้าราชการเองที่ต้องเรียนรู้ สำนึก และตระหนักในหน้าที่แล้ว ผู้บังคับบัญชาต้องทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดี ดูแล ส่งเสริม และพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัยด้วย

ความสำคัญของวินัย จะแยกเป็นความสำคัญต่อส่วนรวม และความสำคัญต่อตนเอง ดังนี้

- ๑.) ความสำคัญต่อวินัยส่วนรวม ทำให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีมีความเจริญก้าวหน้า หน่วยงานมีความมั่นคง บริการประชาชนด้วยความผาสุกก่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยในระบอบราชการ
- ๒.) ความสำคัญของวินัยต่อตนเอง เจ้าหน้าที่ของรัฐมีวินัยทำให้ประชาชนที่มาติดต่อเกิดความเลื่อมใสศรัทธาจะช่วยส่งเสริมให้ตัวเรามีประสิทธิภาพทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล งานลุล่วงไปด้วยดี มีความก้าวหน้าในการทำงานและการดำเนินชีวิต

สาเหตุที่ก่อให้เกิดการกระทำผิดทางวินัย ประกอบด้วย ๒ สาเหตุ ดังนี้

ภายใน	ภายนอก
- ไม่เข้าใจ	- อบายमुख
- ตามใจ	- ตัวอย่างไม่ดี
- ไม่ใส่ใจ	- ขวัญไม่ดี
- ล่อใจ	- ความจำเป็นในการครองชีพ
- จำใจ	- ปล่อยปละละเลยของผู้บังคับบัญชา
- ตั้งใจ	- โอกาสเปิดช่องล่อใจ

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัย

๑.) ข้าราชการ มีกฎหมายที่สำคัญ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖

๒.) ลูกจ้างประจำ มีกฎหมายที่สำคัญ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖

๓.) พนักงานราชการ มีกฎหมายที่สำคัญ ดังนี้

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องแนวทางการดำเนินการทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๙
- ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินการทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๙
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖

๔.) จ้างเหมาบริการ กฎหมายที่สำคัญคือ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์สัญญาจ้าง

ข้อกำหนดวินัย การดำเนินการทางวินัย แยกเป็นกลุ่มรักษาวินัย ดังนี้

๑.วินัยต่อประเทศชาติ

สนับสนุนการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ (มาตรา ๘๑) มีความผิดวินัยร้ายแรง เป็นผู้ขาดคุณสมบัติทั่วไปที่เข้ารับราชการตามมาตรา ๓๖ก (๓) ถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะขาดคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๑๑๐ (๓)

๒.วินัยต่อผู้บังคับบัญชา

๑.) ข้าราชการต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาตามมาตรา การขัดคำสั่งของผู้บังคับบัญชาเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง คำสั่งนั้นเป็นคำสั่งด้วยวาจา เป็นลายลักษณ์อักษร หรือกระทำการโดยวิธีอื่นที่แสดงให้เห็นว่าผู้บังคับบัญชาสั่ง การสั่งในหน้าที่ราชการอาจจะไม่ใช่หน้าที่ที่กำหนดตามตำแหน่ง แต่เป็นหน้าที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายและต้องอยู่ในงานราชการ คำสั่งที่ขอด้วยกฎหมายไม่สั่งกระทำผิดกฎหมาย คำสั่งในเรื่องส่วนตัว

๒.) ข้าราชการต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชาเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๘๕ (๓)

๓.) ข้าราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยไม่กระทำการข้ามผู้บังคับบัญชา

๓.วินัยต่อเพื่อนร่วมงาน

- ข้าราชการต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ
- ข้าราชการต้องไม่ทำอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ
- ข้าราชการต้องไม่กระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

๔.วินัยต่อประชาชน

ข้าราชการมีหน้าที่บริการประชาชน พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๘๒(๘) ข้าราชการต้องให้การต้อนรับ ให้ความสะดวกผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับการบริการที่รวดเร็ว เข้าถึงง่าย ให้ความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อ มาตรา ๘๓ (๙) ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อ

๕.วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๑.) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม

๒.) ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล และระเบียบแบบแผน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ รักษาประโยชน์ของทางราชการ

๓.) ต้องอุทิศเวลา ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ที่เป็นความผิดร้ายแรง มาตรา ๘๕ (๒) ข้าราชการละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกัน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร สำหรับพนักงานราชการละทิ้งหน้าที่เกิน ๗ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ถือเป็นการผิดวินัยอย่างร้ายแรงต้องไล่ออก

๔.) ข้าราชการต้องรักษาความลับของทางราชการ การเปิดเผยความลับของราชการ เป็นความผิดวินัยร้ายแรง

๕.) ข้าราชการต้องวางตัวเป็นกลางทางการเมือง ไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ การประมาทเลินเล่อ ทำให้เกิดความเสียหาย เป็นความผิดวินัยร้ายแรง มาตรา ๘๕ (๗)

๖.) ต้องไม่กระทำความเสียหายเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๗.) ต้องไม่เป็นกรรมการ ผู้จัดการ ตำแหน่งคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

๖.วินัยต่อตนเอง

๑.) ข้าราชการต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการมิให้เสื่อมเสีย

๒.) การกระทำที่เชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยร้ายแรง มาตรา ๘๕ (๔)

๓.) การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุกหรือหนักกว่าจำคุกเว้นแต่กระทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ เป็นความผิดวินัยร้ายแรง มาตรา ๘๕ (๖)

โทษของการกระทำผิดวินัย มี ๕ สถาน คือ

ความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง

๑.) **ภาคทัณฑ์** เป็นการกระทำผิดวินัยเล็กน้อย มีเหตุอันควรงดโทษ จะงดโทษโดยทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือว่ากล่าวตักเตือนก็ได้ ผู้ถูกลงโทษหากมีคุณสมบัติที่จะเลื่อนเงินเดือน อาจได้รับการเลื่อนเงินเดือนได้

๒.) **ตัดเงินเดือน** ลงโทษตัดเงินเดือนร้อยละ ๒ หรือร้อยละ ๔ ของเงินเดือนที่ได้รับในวันที่รับคำสั่ง และมีข้อกำหนดว่าตัดถึงเมื่อไหร่ (๑-๓ เดือน) เมื่อครบก็จะกลับมาได้ที่เงินเดือนเดิม

๓.) **ลดเงินเดือน** ลดเงินเดือนร้อยละ ๒ หรือร้อยละ ๔ ของเงินเดือนที่ได้รับในวันที่รับคำสั่ง แต่ไม่มีระยะเวลา และเงินเดือนกลับมาเท่าเดิม

ความผิดวินัยร้ายแรง

๑.) **ปลดออก** เป็นการลงโทษให้พ้นจากราชการโดยได้รับบำเหน็จบำนาญ เสมือนผู้นั้นลาออกจากราชการ

๒.) **ไล่ออก** เป็นการลงโทษให้พ้นจากราชการ โดยไม่ได้รับบำเหน็จบำนาญ

โทษของการกระทำผิดวินัย

โทษทางวินัย		
ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ
- ภาคทัณฑ์	- ภาคทัณฑ์	- ภาคทัณฑ์
- ตัดเงินเดือน	- ตัดเงินค่าตอบแทน	- ตัดค่าจ้าง
- ลดเงินเดือน	- ลดเงินค่าตอบแทน	- ลดค่าจ้าง
- ปลดออก	- ไล่ออก	- ปลดออก
- ไล่ออก		- ไล่ออก

หลัก ๓ ครอง เป็นหลักประพฤติปฏิบัติสำหรับข้าราชการที่ดี

- ๑.) **หลักครองตน** มีความรับผิดชอบ มีวินัยศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ
- ๒.) **หลักครองคน** การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ทั้งต่อผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน
- ๓.) **หลักครองงาน** มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความคิดสร้างสรรค์ ปรับปรุงงานอยู่เสมอ และที่สำคัญต้องนึกถึงประโยชน์ส่วนรวม คิดถึงประชาชนเป็นที่ตั้ง